

# Fiche 76 : JE PRÉSENTE CLAIREMENT MON TRAVAIL

1 - La cohérence de mon travail écrit dépend de sa construction :

- **chaque paragraphe comporte une seule idée principale,**
- **chaque idée est illustrée** par quelques arguments ou exemples,
- **mes paragraphes sont regroupés** dans des sous-parties et les sous-parties dans des parties.

2 - **Au début ou à la fin des phrases, je marque bien les enchaînements des idées par des articulations.** Des termes, des expressions (voir fiche 68) permettent de passer d'une idée à une autre, sans rupture dans le raisonnement.

3 - Pour les parties et sous-parties, **j'utilise des phrases de transition** (elles résument ce qui précède et présentent ce qui suit), ainsi :

- j'enchaîne parties et sous-parties,
- je facilite le travail de mémorisation de mon lecteur.

## Clarté

1 - Je place les **mots essentiels au début des phrases.**

2 - J'insiste à l'aide de **reprises ou d'exemples judicieux lorsque l'idée est importante** : elle ne doit pas échapper au correcteur.

3 - En cas de difficulté, je construis des **phrases courtes** :

- je supprime une idée en trop et la replace dans une seconde phrase,
- je ne garde qu'**une seule idée par phrase**, compréhensible et mémorisable.

4 - J'utilise et varie aussi la ponctuation.

5 - Pour savoir si une phrase se tient, **je la lis** à voix basse ou à voix haute. Je n'hésite pas à **la retravailler** pour la rendre compréhensible. □

## Concision

1 - La concision donne à mes idées toute leur force, **j'évite** :

- **les longs raisonnements**, je sélectionne les idées,
- **tout verbiage** : termes inutiles, périphrases, adverbes, qualificatifs en trop, propositions subordonnées, abus de relatifs, participes, voies passives ou négatives trop fréquentes.

2 - J'évite aussi les constructions :

- trop lourdes, exemple : "nous allons examiner maintenant", elles agacent souvent les correcteurs,
- ou trop simplistes, j'enrichis mes phrases. □

3 - **Je varie** enfin la construction de mes phrases.

# Précision

## 1 - J'évite :

- les **mots mis bout à bout sans les comprendre** (les accumulations d'éléments tirés du texte),
- les **termes techniques inadaptés**.

## 2 - Je fuis aussi :

- les **imprécisions**, par exemple : *"il y a plusieurs années"*,
- les **banalités**, ainsi : *"l'homme a un corps mais aussi une tête"*,
- le **langage parlé**, exemple : *"les gens pensent que..."*,
- les **verbes passe-partout**, tels que : *mettre, faire, il y a, etc.*

## 3 - J'utilise :

- un **vocabulaire actif, précis, concret, non répétitif et imagé**.
- la **forme impersonnelle**, et non pas "je" et "nous".

## 4 - Je respecte les temps des verbes.

*(extrait du Livre 90 Fiches Méthodes de travail pour la nouvelle Seconde, Fiche76.  
Texte brut, sans mise en forme et sans les colonnes de suivi)*